

## Chi Siamo

La Seen Solution è un'azienda operante nel campo della consulenza informatica e prima in Campania ad offrire servizi di Conservazione Sostitutiva. Il titolare è il **Dott. Nicola Savino**, esperto nazionale nella Conservazione Sostitutiva, Fatturazione Elettronica, CAD e Informatica Forense. Relatore presso seminari e convegni in tutta Italia, attualmente è delegato per la Provincia di Salerno per conto di **ANORC (Associazione Nazionale Operatori e Responsabili della Conservazione Digitale)**. Laureato in Ingegneria Informatica, si è specializzato nel tempo nelle tematiche dell'archiviazione e conservazione dei documenti informatici, firma digitale e management dei sistemi informativi, conseguendo diversi master in materia. Inoltre è stato relatore presso altri convegni e seminari in tutta Italia.



Url : <http://www.anorc.it>  
E-mail : [segreteria@anorc.it](mailto:segreteria@anorc.it)

## Il Commercialista e il suo ruolo fondamentale nei processi di conservazione sostitutiva e fatturazione elettronica

**Martedì 15 Febbraio 2011**  
**Sala Tiffany Grand Hotel Certosa**  
**Viale Certosa, 41—Padula (SA)**

**Ore 16:00**  
Registrazione partecipanti

**Ore 16:15**  
Saluto da parte del Presidente ODCEC Sala Consilina  
*Dr. Gaetano Romanelli*

**Ore 16:30**  
La gestione elettronica dei documenti contabili e fiscali.

*Relatore Dr. Nicola Savino -  
Delegato Provincia di Salerno ANORC  
Consulente ed esperto nazionale per la  
conservazione digitale.  
Titolare Seen Solution.*

***E' possibile leggere il dettaglio delle  
tematiche trattate all'interno della  
brochure.***

**Ore 18:30**  
Conclusione lavori e saluti.



**Seminario ODCEC Sala Consilina**

**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E  
DEGLI ESPERTI CONTABILI  
DI SALA CONSILINA**  
VIA TRESSANTI, 4 - 84036 SALA CONSILINA  
(SA)  
TEL. E FAX: 0975 521440  
E-MAIL: [ODCSALA@VIPNET.IT](mailto:ODCSALA@VIPNET.IT)

**Con il patrocinio di**



 **Seen  
Solution**  
*Un business Intelligente*

**Dott. Nicola Savino -**  
Records Manager  
Consulente Conservazione Sostitutiva  
e Fatturazione Elettronica.

**Firma Digitale, PEC, Codice  
Amministrazione Digitale**

## Le tematiche che verranno trattate :

- *PEC, Fatturazione Elettronica e Conservazione Sostitutiva dei documenti.*
- *Il Ruolo del Commercialista e del Revisore Contabile.*
- *La posta elettronica certificata : è stata una rivoluzione? Quali sono i vantaggi? Come conservarla ? Come utilizzarla correttamente ?*
- *Dematerializzazione dei documenti analogici : il documento diventa digitale.*
- *La conservazione digitale dei documenti informatici : quale valore probatorio ?*
- *La normativa per la conservazione sostitutiva.*
- *Processi e flussi documentali per la corretta conservazione digitale.*
- *Le regole da seguire per la dematerializzazione dei documenti contabili e fiscali.*
- *Dematerializzazione ai sensi del DMEF 23 gennaio 2004.*
- *Le comunicazioni alle Agenzie Fiscali dell'impronta dell'archivio informatico oggetto della conservazione : come, quando, perchè.*
- *Il nuovo CAD, Codice dell'Amministrazione Digitale.*

## CHI E' ANORC E COSA FA ?

Anorc nasce dall'esigenza di riunire sotto un unico "volano" tutti coloro che già da tempo operano, in modo professionale e altamente competente, in un settore innovativo e in costante evoluzione quale quello della Dematerializzazione e della Conservazione Digitale dei documenti. Non ha fini di lucro e opera allo scopo di diffondere e promuovere le tematiche di cui si rende portavoce, attraverso l'organizzazione di tavoli di lavoro, attività editoriali, corsi di formazione, convegni e seminari nonché, e ciò la rende ancora più interessante, di sostenere la presentazione di istanze agli organi istituzionali competenti in caso di evidenti situazioni di comportamento scorretto da parte di alcuni operatori di mercato.

## PERCHE' LA CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA?

**Perchè** la carta ti sta creando un volume quotidiano di lavoro, troppo costoso e gravoso. **Perchè** a volte non sei in grado di trovare i documenti dei tuoi clienti. **Perchè** devi superare la "difficoltà della carta", utilizzare processi automatizzati e non perdere tempo in processi manuali ed inefficienti. **Perchè** vuoi risparmiare sui costi. **Perché** effettui fatturazione elettronica e quindi per te la conservazione sostitutiva è obbligatoria. **Perché** così assolvì gli obblighi di

vidimazione e costo bolli. **Perché** la gestione elettronica dei documenti migliorerà il tuo modo di lavorare.

## I VANTAGGI?

**Eliminazione** dei costi di affitto o di spazi per la conservazione della carta. **Eliminazione** dei materiali di consumo (carta, cartucce, scaffali). **Eliminazione** costi di manutenzione dei sistemi di stampa. **Rintracciabilità** in tempo reale con nessun costo di tutti i documenti. **Tempo** di ricerca documenti ridotti a qualche secondo. **Relazione** fra tutti i documenti in tutte le attività aziendali. **Miglioramento** dell'efficacia nella gestione delle informazioni. **Sicurezza** e controllo delle attività sui documenti archiviati. **Flessibilità** di gestione dei documenti. **Aumento** della produttività del personale: impiego di risorse umane in altre attività più importanti. **Aumento** dell'efficienza dei processi aziendali. **Maggiore** efficienza e affidabilità dei processi e integrità delle informazioni. **Migliore** servizio ai clienti, organizzazione logistica e strategica.

Seen Solution –Dr. Nicola Savino  
<http://www.seensolution.com>  
<http://www.nicolasavino.com>  
Tel : 089 988 77 56

E-mail : [info@seensolution.com](mailto:info@seensolution.com)  
Corso Vittorio Emanuele 127, Salerno

**Firma Digitale, PEC, Codice  
Amministrazione Digitale**